**微网站备案流程及相关说明**

1. **备案流程**
2. 申请单位联系域名管理中心，提出微网站备案申请，将域名、单位证件类型和证件号码告知呼叫中心客服；
3. 申请单位登录联通公司网站下载制式表格，参考附件填表说明及样例准备网站备案材料。表格下载地址：

http://www.10010.com/net5/front/include/index\_a/put\_records.html

1. 申请单位按要求准备网站备案材料。因材料不能涂改，建议空白材料盖章，现场办理时再填写；
2. 申请单位网站负责人携带备案材料至北京联通现场备案，地址：北京市西城区复兴门南大街6号（北京联通公司一楼大厅）。联通办公时间：周一到周五 8：30-17：00。（节假日除外）；
3. 北京联通备案受理窗口收件、拍照上传备案系统；
4. 申请单位所在地通信管理局审核。通信管理局的审核时限是20个工作日。审核未通过的，备案流程需重新进行。
5. **备案材料**
6. 资质文件彩色复印件，包括：备案主体最新资质文件、单位法人身份证和网站负责人身份证。复印件上不写字不盖章。
7. 下载制式表格需彩色打印并加盖单位公章，制式表格包括：《信息安全责任书》、《网站备案现场核验变更登记单》、《网站备案信息真实性核验单》、《法定代表人授权书》、《任职证明》。

注意：制式表格不能涂改，网站负责人在单位盖好章后现场填写，填写前需要准备的信息：

（1） 法人、网站负责人的座机、手机、邮箱；

（2） 北京联通IP地址（我中心提供）；

（3） 接入方式：如专线、主机托管、虚拟主机等；

（4） 如需办理网站接入，需自行提供网站备案密码。之前有网站进行过备案的，需提供此密码。

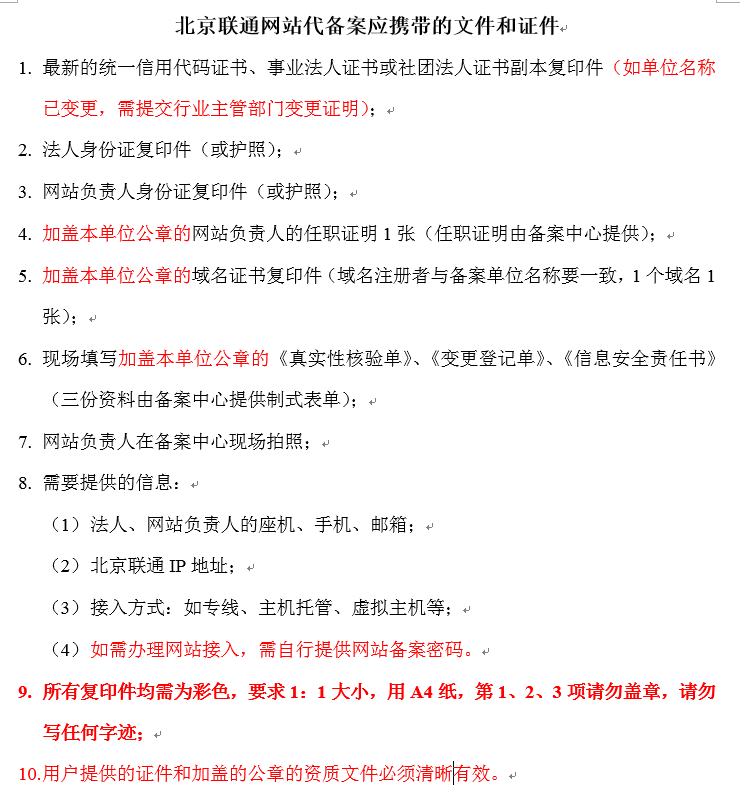
1. 说明文件并加盖单位公章，包括：《法定代表人授权书》和《任职证明》。
2. 加盖单位公章的域名证书或加盖单位公章的域名证书复印件。

注意事项：

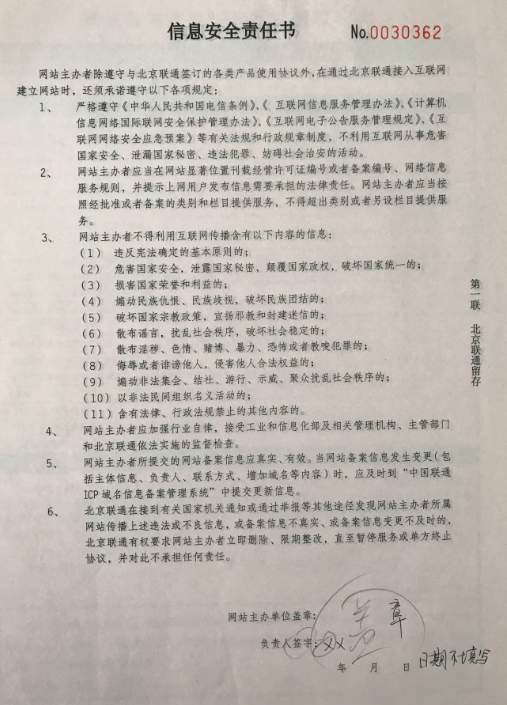
微网站备案**不受理山东和西藏地区**的申请。

微网站备案业务咨询电话：010-69001187

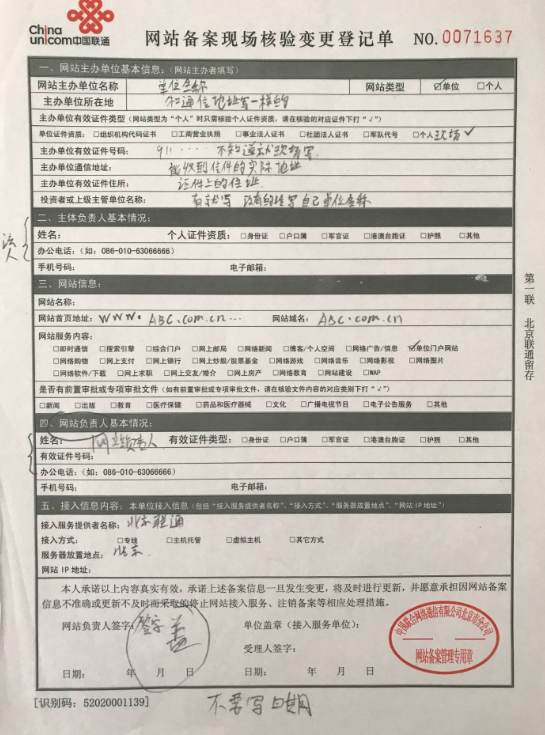
附件1：填写说明。



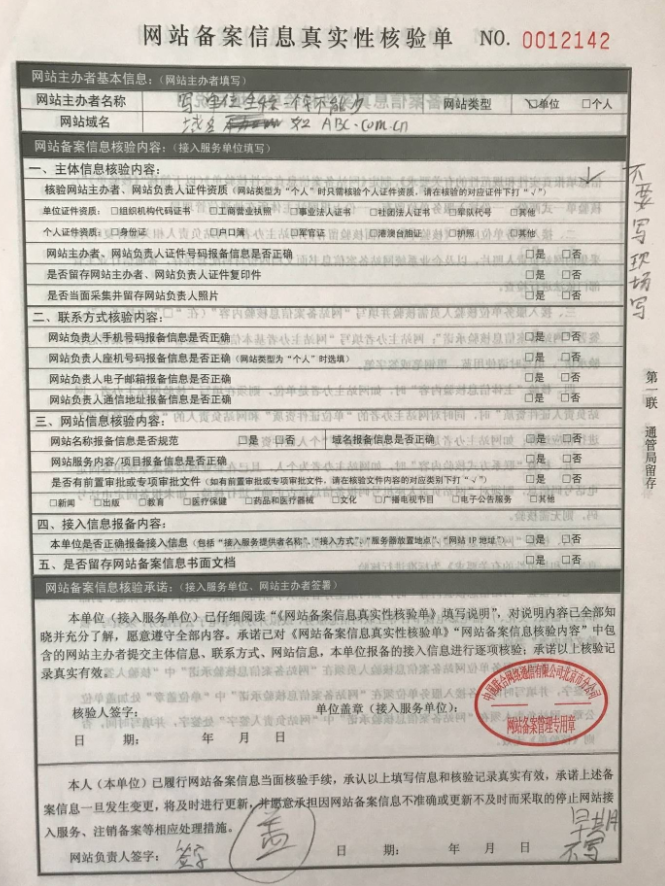
附件2：《信息安全责任书》填写样例。



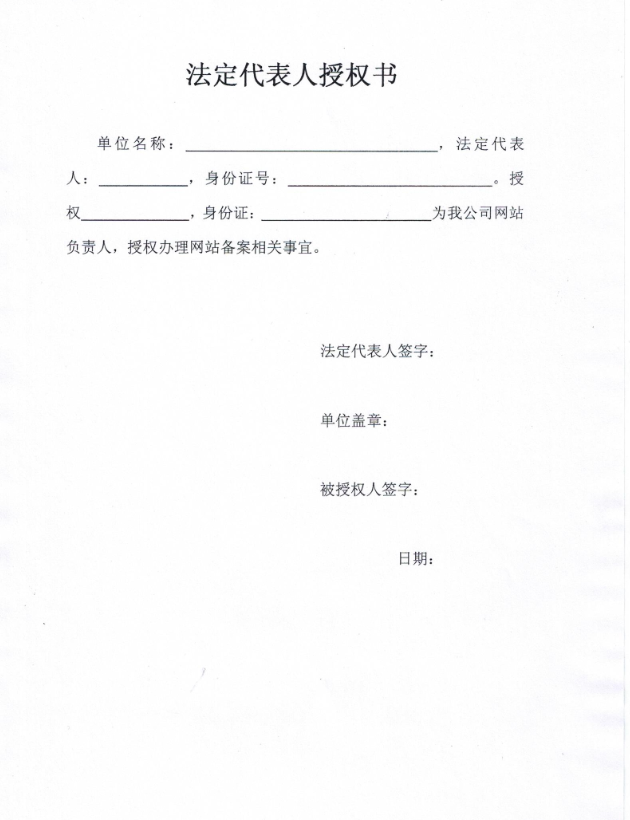
附件3：《网站备案现场核验变更登记单》填写样例。



附件4：《网站备案信息真实性核验单》填写样例。



附件5：《法定代表人授权书》格式。



附件6：《任职证明》格式。

